

### **SZCZEGÓŁOWY OPIS I WYKAZ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony obiektów i mienia należących do Zamawiającego tj.:

- a) budynku Muzeum Miejskiego przy pl. Wolności 1 w Tychach;
- b) budynku przy ul. Katowickiej 9 w Tychach .

Zakres przedmiotu zamówienia na poszczególnych obiektach:

#### **I. PL. WOLNOŚCI 1**

1. ochrona mienia Zamawiającego od piwnic po poddasze celem zapobiegania kradzieży, dewastacji, włamania, rabunku, pożaru itp.,
2. znajomość procedur alarmowych obowiązujących w obiekcie w sytuacjach awaryjnych,
3. zapewnienie bezpieczeństwa osobom znajdującym się na terenie obiektu,
4. ochrona obiektu przed wtargnięciem osób niepowołanych,
5. zabezpieczenie kluczy w czasie od zamknięcia do otwarcia obiektu,
6. obsługę portierni - wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń biurowych oraz prowadzenie stosownej ewidencji,
7. kontrola holu wejściowego, ewidencja przychodzących osób oraz telefoniczne informowanie właściwych pracowników muzeum o przybyłym gościu
8. niedopuszczanie osób postronnych do magazynów,
9. wychwytywanie zdarzeń przestępczych, wykroczeń oraz informowanie o nich Zamawiającego oraz organów ścigania,
10. podejmowanie bezpośredniej interwencji w sytuacjach tego wymagających
11. dokonywanie okresowych obchodów Muzeum Miejskiego (2 razy dziennie)
12. zgłaszanie wszelkich zauważonych zdarzeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo chronionego mienia,
13. sprawdzenie pomieszczeń po opuszczeniu ich przez pracowników muzeum w zakresie:
  - zamknięcia okien i drzwi
  - wyłączenia urządzeń z prądu
14. obsługa centrali sygnalizacji pożaru.

System zbudowany jest w oparciu o centralę POLON 4200 (producent POLON-ALFA)

Łączna liczba czujek i przycisków ROP – do 60 szt

15. obsługa instalacji alarmowej (System SSWiN )

System zbudowany jest w oparciu o centralę INTEGRA (producent SATEL.)

Łączna liczba czujek – do 30 szt) Należy również przeprowadzić nadzór i kontrolę funkcjonowania systemu alarmowego oraz działać natychmiastowo w przypadku jego uaktywnienia się

16. wpisywanie przez pracowników ochrony w księdze raportów wszelkich zdarzeń, które wymagały interwencji lub odbiegały od zwykłego toku pracy,

17. zabezpieczenie śladów i dowodów przestępstw przeciwko mieniu dokonanych na terenie obiektu oraz niezwłocznie powiadomienie Zamawiającego i organów ścigania o przestępstwie,

18. zapewnienie grupy interwencyjnej w składzie co najmniej dwu osobowym w celu wsparcia pracowników pełniących służbę w chronionym obiekcie Muzeum Miejskiego na wezwanie skierowane do centrum operacyjnego Wykonawcy przez pełniącego służbę pracownika, pracownika Muzeum bądź system alarmowy.

19. zapewnienie grupy interwencyjnej po godzinach pracy pracownika ochrony. Grupa interwencyjna przybędzie na teren chronionego obiektu w ciągu 10 minut od zgłoszonego wezwania

20. godziny pracy ochrony:

poniedziałek: 1 osoba w godz. 7:30 -16:30

wtorek 1 osoba w godz. 7:30 -17:30

środa 1 osoba w godz. 7:30 -17:30

czwartek 1 osoba w godz. 7:30 -19:30

piątek 1 osoba w godz. 7:30 -18:30

sobota 1 osoba w godz. 9:30 -18:30

niedziela i święta -----

21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia dodatkowych zadań ochronnych nieprzewidzianych normalnym trybem pracy. Wykonawca zostanie poinformowany o planowanym zadaniu dodatkowym najpóźniej do 48 godzin przed jego rozpoczęciem.

22. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku nie dołożenia przez personel wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy.

23. zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenie w Muzeum Miejskim (w budynku przy pl. Wolności 1) w celu pełnienia dozoru.

24. Wykonawca zapewni personelowi ochrony estetyczne, jednolite ubiory służbowe oraz identyfikatory określające tożsamość i zajmowane stanowisko służbowe.

25. wszelkie zmiany dotyczące zmiany personelu ochrony będą konsultowane z Dyrektorem Muzeum
26. Personel ochrony winni mieć schludny i estetyczny wygląd.

## **II. UL. KATOWICKA 9**

1. ochrona mienia Zamawiającego – (sala ekspozycyjna oraz dwa pomieszczenia biurowe) celem zapobiegania kradzieży, dewastacji, włamania, rabunku, pożaru itp.,
2. znajomość procedur alarmowych obowiązujących w obiekcie w sytuacjach awaryjnych,
3. zapewnienie bezpieczeństwa osobom znajdującym się na terenie obiektu,
4. ochrona obiektu przed wtargnięciem osób niepowołanych,
5. otwieranie i zamykanie obiektu o wyznaczonych godzinach,
6. wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń biurowych oraz prowadzenia stosownej ewidencji,
7. kontrola ruchu osobowego,
8. wychwytywanie zdarzeń przestępczych, wykroczeń oraz informowanie o nich zleceniodawcy oraz organów ścigania,
9. podejmowanie bezpośredniej interwencji w sytuacjach tego wymagających,
10. dokonywanie okresowych obchodów Muzeum Miejskiego,
11. zgłaszanie wszelkich zauważonych zdarzeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo chronionego mienia,
12. sprawdzenie prawidłowości zamknięcia okien i drzwi w budynku po godzinach pracy,
13. obsługa instalacji alarmowej,
14. wpisywanie przez pracowników ochrony w księdze raportów wszelkich zdarzeń, które wymagały interwencji lub odbiegały od zwykłego toku pracy,
15. zabezpieczenie śladów i dowodów przestępstw przeciwko mieniu dokonanych na terenie obiektu oraz niezwłocznie powiadomienie Zamawiającego i organów ścigania o przestępstwie,
16. zapewnienie własnej grupy interwencyjnej w składzie co najmniej dwuosobowym w celu wsparcia pracowników pełniących służbę w chronionym obiekcie Muzeum Miejskiego na wezwanie skierowane do centrum operacyjnego Wykonawcy przez pełniącego służbę pracownika, pracownika muzeum bądź system alarmowy,
17. Zapewnienie grupy interwencyjnej po godzinach pracy pracownika ochrony. Grupa interwencyjna przybędzie na teren chronionego obiektu w ciągu 10 minut od wezwania,
18. godziny pracy ochrony:  
poniedziałek: -----

|                    |                               |
|--------------------|-------------------------------|
| wtorek             | 1 osoba w godz. 08:00 - 16:00 |
| środa              | 1 osoba w godz. 10:00 - 17:00 |
| czwartek           | 1 osoba w godz. 10:00 - 19:00 |
| piątek             | 1 osoba w godz. 10:00 - 18:00 |
| sobota             | 1 osoba w godz. 10:00 - 18:00 |
| niedziela i święta | -----                         |

19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecania dodatkowych zadań ochronnych nieprzewidzianych normalnym trybem pracy. Wykonawca zostanie poinformowany o planowanym zadaniu dodatkowym najpóźniej do 48 godzin przed jego rozpoczęciem,
20. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku nie dołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu przedmiotu umowy,
21. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenie w Muzeum Miejskim  
( w budynku przy ul. Katowickiej 9- do celów pełnienia dozoru),
22. Wykonawca zapewni pracownikom ochrony estetyczne, jednolite ubiory służbowe oraz identyfikatory określające tożsamość i zajmowane stanowisko służbowe,
23. Wszelkie zmiany dotyczące zmiany pracowników ochrony będą konsultowane z dyrektorem Muzeum,
24. Pracownicy ochrony winni mieć schludny i estetyczny wygląd.